



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 25 października 2016 r.

Poz. 3499

UCHWAŁA NR XXXII/185/16 RADY GMINY CHOCZEWO

z dnia 28 września 2016 r.

w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze (z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi) oraz szczegółowych zasad częściowego lub całkowitego zwalniania z opłat, jak również tryb ich pobierania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U z 2016 r. poz. 930) Rada Gminy Choczewo uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również tryb ich pobierania - zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Choczewo.

§ 3. Traci moc uchwała NR VI/14/15 Rady Gminy Choczewo z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze (z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi) oraz szczegółowych zasad częściowego lub całkowitego zwolnienia z odpłatności i trybu ich pobierania.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Krzysztof Łasiński

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXII/185/16
Rady Gminy Choczewo
z dnia 28 września 2016 r.

Szczegółowe zasady przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również tryb ich pobierania.

§ 1. Zakres i wymiar usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych, oraz okres świadczenia uzależniony jest od stanu zdrowia świadczeniobiorcy, jego sytuacji rodzinnej oraz sytuacji materialnej jego rodziny, ustalonej przez pracownika socjalnego w drodze rodzinnego wywiadu środowiskowego oraz posiadanych środków finansowych w budżecie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Choczewie na ten cel i możliwości zabezpieczenia usług.

§ 2. Udzielenie pomocy w formie usług opiekuńczych następuje na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego, bądź innej osoby - za zgodą osoby zainteresowanej oraz z urzędu, w drodze decyzji administracyjnej.

§ 3.1 Świadczenie usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych odbywa się za odpłatnością.

2. Odpłatność za świadczone usługi wnoszona jest przez osobę korzystającą z usług w zależności od dochodu osoby samotnie gospodarującej lub osoby w rodzinie.

3. Osoby, którym przyznano usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, a których dochód jest niższy od kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej są całkowicie zwolnione z opłat za te usługi.

4. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze przysługują również osobom i rodzinom, których dochód przekracza kwotę kryterium dochodowego określonego w ust. 3, pod warunkiem ich zwrotu na zasadach określonych w tabeli stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszych zasad.

§ 4.1 W szczególnie uzasadnionych przypadkach na wniosek osoby zobowiązanej do ponoszenia odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze lub na wniosek członka rodziny tej osoby i za jej zgodą bądź na wniosek pracownika socjalnego osoba zobowiązana do odpłatności może zostać częściowo lub całkowicie zwolniona z ponoszonych opłat.

2. Zwolnienie z ponoszonych opłat przyznaje się na określony czas, jednorazowo nie dłuższy niż jeden rok.

3. Decyzję o całkowitym lub częściowym zwolnieniu z odpłatności wydaje się na podstawie wywiadu środowiskowego przeprowadzonego przez pracownika socjalnego.

4. Częściowe zwolnienie z ponoszonych opłat możliwe jest w przypadku:

- 1) gdy odpłatność za usługi stanowić będzie nadmierne obciążenie budżetu domowego dla osoby korzystającej z usług,
- 2) gdy wysokość odpłatności za usługi niweczy skutki udzielonej pomocy,
- 3) istnienia bardzo trudnej sytuacji życiowej i rodzinnej chorego,
- 4) poniesienia strat w wyniku zdarzenia losowego w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku o zwolnienie z odpłatności - po udokumentowaniu straty i poniesienia wydatków,
- 5) ponoszenia wydatków na leczenie, pielęgnację lub rehabilitację gdy koszt leczenia osoby przekracza 30 % jej dochodu – po przedstawieniu dokumentacji potwierdzającej ponoszenie wydatków wynikających ze zlecenia lekarskiego oraz recept.

§ 5. Całkowite zwolnienie z opłat jest możliwe w przypadku:

- 1) konieczności ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej lub w ośrodku wsparcia i wszelkiego typu placówkach opiekuńczo-wychowawczych i leczniczo-rehabilitacyjnych – po przedstawieniu dowodu wpłaty,
- 2) konieczności korzystania przez więcej niż jedną osobę w gospodarstwie domowym z pomocy w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych, w przypadku gdy jedna z osób jest przewlekle obłożnie chora - po przedstawieniu dowodu wpłaty za usługę.

§ 6. 1 Obowiązek zwrotu wydatków poniesionych na świadczenia z pomocy społecznej w postaci usług opiekuńczych czy specjalistycznych usług opiekuńczych spoczywa na :

- 1) osobie i rodzinie korzystającej ze świadczeń z pomocy społecznej,
- 2) spadkobiercy osoby, która korzystała ze świadczeń z pomocy społecznej - z masy spadkowej,
- 3) małżonku, zstępnym przed wstępnymi osoby korzystającej ze świadczeń z pomocy społecznej- jedynie w przypadku gdy nie dokonano zwrotu wydatków zgodnie z pkt. 1 i 2, w wysokości przewidzianej w decyzji dla osoby lub rodziny korzystającej ze świadczeń z pomocy społecznej.

2. Nie podlegają zwrotowi wydatki na usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze za miesiąc, w którym nastąpiła śmierć świadczeniobiorcy.

§ 7. 1 Cenę 1 godziny usług ustala ośrodek pomocy społecznej, na podstawie analizy kosztów realizacji tego zadania lub wynika ona z umowy zawartej z podmiotem przyjmującym zlecenie/powierzenie realizacji zadania.

2. Opłata stanowi iloczyn ceny, o której mowa w ust. 1, wskaźnika odpłatności określonego w procentach, wynikającego odpowiednio z tabeli dla odpowiedniego poziomu dochodu osoby samotnie gospodarującej lub osoby w rodzinie oraz liczby godzin świadczonych usług w miesiącu.

3. Opłata za usługi wnoszona jest na konto podmiotu świadczącego usługi w rozliczeniach miesięcznych, w terminie do 10 dnia następnego miesiąca.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1

Tabela: Zasady zwrotu i odpłatności przez świadczeniobiorcę wydatków za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze.

Osoba samotnie gospodarująca	
% kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej	Wskaźnik odpłatności w % liczony od ceny usługi za 1 godzinę
0-100	0
powyżej 100 do 160	5
powyżej 160 do 200	10
powyżej 200 do 240	15
powyżej 240 do 280	20
powyżej 280 do 320	25
powyżej 320 do 340	30
powyżej 340 do 360	50
powyżej 360 do 380	70
powyżej 380 do 400	90
powyżej 400	100
Osoba w rodzinie	
% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie	Wskaźnik odpłatności w % liczony od ceny usługi za 1 godzinę
0-100	0
powyżej 100 do 160	5
powyżej 160 do 200	10
powyżej 200 do 240	15
powyżej 240 do 280	20
powyżej 280 do 320	25
powyżej 320 do 340	30
powyżej 340 do 360	50
powyżej 360 do 380	70
powyżej 380 do 400	90
powyżej 400	100